



HELP FUND GRANT INFORMATION SHEET AND INSTRUCTIONS- FOR THE CHEESECAKE FACTORY

El fondo del programa de ayuda en situaciones difíciles y de emergencia (HELP) ha sido diseñado para proporcionar subvenciones a corto plazo, asistencia financiera temporal a los funcionarios elegibles que trabajan en todos nuestros conceptos de Estados Unidos y Puerto Rico.

Para solicitar una subvención, el funcionario debe completar esta solicitud con el Gerente General/ Jefe del departamento o contactar al Gerente General/ jefe de departamento para obtener la autorización.

Favor de enviar por fax al (844) 263-7137

INFORMACION QUE DEBE SABER:

-Las solicitudes de subvención del fondo de ayuda (HELP) son evaluadas por el comité del fondo de ayuda para aprobación.

-No todos los funcionarios que soliciten recibirán subvenciones, las circunstancias pueden no ser elegibles de acuerdo con las directrices o la financiación puede ser limitada.

REQUISITOS DE ADMISIBILIDAD PARA OBTENER UNA SUBVENCIÓN:

- Los beneficiarios deben ser empleados activamente por la empresa
- Debe proporcionar documentación del evento
- Usted debe atestiguar que el acontecimiento le causa una dificultad financiera
- Las dificultades financieras no deben haber sido causadas por una lesión relacionada con el trabajo
- Las dificultades financieras NO DEBEN SER como resultado de su actividad criminal, negligencia o mala planificación
- Las dificultades financieras NO PUEDEN deberse únicamente a la pérdida de horas como resultado de la pandemia de COVID – 19

Para preguntas, por favor contacte al administrador del fondo de ayuda (HELP) directamente al (818)880-5791 o por email helpfund@thecheesecakefactory.com.

Favor de escribir con claridad

INFORMACION PERSONAL

FECHA DE HOY _____

Nombre del solicitante de la subvención: _____

Numero de empleado del solicitante de la subvención: EIN# (TMX) _____

Nota: Si no sabe el número de identificación de su empleado, inicie sesión en UltiPro. También puede encontrar su número de empleado en HotSchedule aparece como HR ID.



Los solicitantes numero de telefono de contacto: _____

Direccion de correo electronico: _____

Direccion de hogar: _____

City _____ State _____ Zip _____

Ubicacion y numero del Restaurante _____

GM/Corp Department Head name _____

Ingresos mensuales brutos combinados de la familia antes del desastre: \$ _____

Solicito la siguiente subvencion:

Mark an X to make selection	Grant Amount	Grant Type	Definition
	Up to \$2,500.00	Housing Disaster	Urgent or extraordinary expenses as a result of a catastrophe, natural disaster or accident to a primary residence to include “Qualified Disasters”, as defined in sections 139(c)(1), (2) and (3) of the IRS Code
	Up to \$1,000.00	Death of Immediate Family Member*	Expenses related to a death in a staff member’s immediate family member. Only <u>current spouse, child or staff member’s own parent</u> qualifies as immediate family members. Grants are intended for travel and funeral-related expenses.
	Up to \$1,000.00	Death of a Staff Member (Restaurant Only)	In the case of a staff member’s own death, grants are issued directly to a service provider for funeral-related expenses.
	Up to \$1,000.00	Basic Needs	Financial hardship grant to provide for basic needs such as shelter, food, utilities and/or childcare when a staff member is unable to work or meet these basic needs due to an unexpected emergency situation. Ongoing medical expenses will generally not be considered for grants.



Describir en detalle la naturaleza del evento y por que creo una dificultad financiera para usted. (Los detalles deben incluir la fecha del evento):

*Si se solicita por la muerte de un familiar inmediato, soy total or parcialmente responsable de los costos relacionados con el funeral para el individuo anterior: (seleccione uno).

Si No N/A - No estoy solicitando subvencion por la muerte de un miembro de la family inmediata

*Si la solicitud se refiere a la muerte de un familiar directo, indique lo siguiente:

1. Nombre y relacion del fallecido (i.e. Jane Doe, mama)
2. Nombre, direccion, y numero de telefono del al funeraria que proparcionara el entierro/servicio conmemorativo para su ser querido.

Ha recibido previamente una subvencion del fondo de ayuda (HELP)? Si No

En caso afirmativo, en que año ? _____

Favor de adjuntar la documentacion pertinente. Por favor envie documentacion adicional por correo electronico a : helpfund@thecheesecakefactory.com o por fax (571)248-3001.

Nota: Solicitudes que no tienen documentacion, no se pueden procesarse hasta que reciba la documentacion. Por favor hable con su Gerente General si tiene preguntas.



DECLARACION DEL SOLICITANTE:

Al hacer clic en el cuadro de abajo, bajo pena del perjurio, declaro, a mi leal saber y entender, la informacion arriba indicada es verdadera y correcta. Estoy de acuerdo en que las fuentes pueden ser contactados para verificar la informacion contenida en esta aplicacion y que The Cheesecake Factory puede utilizar el contenido de mi solicitud para futuros fines de marketing. Entiendo que en el caso de que este solicitando o recibiendo una subvencion por falsear mis circunstancias, la empresa se reserve el derecho de ejercer medidas disciplinarias, hasta e incluyendo la terminacion. Ademas, autorizo a United Charitable y a la fabrica de The Cheesecake Factory a revelar cualquier informacion confidencial o financiera al comite de fondos de ayuda (HELP) en lo que respecta al evento anterior.

Staff Member signature _____ Date _____

GM signature _____ Date _____